Pupils and substance misuse incidents
….. how to respond

Remember: In all cases safety and security of the child is a priority. The head teacher and school child protection co-ordinator must always be informed of any substance misuse incident. All incidents should be formally recorded and education programmes should subsequently be reviewed

Is the pupil unconscious?

YES

1. Be aware of danger, consider need for protective gloves.
2. Stay calm. Send for first aid assistance.
3. Dial 999, request ambulance.
4. Collect any evidence of what has been taken.
5. Inform parent(s)/carer(s).
6. If suspected illegal substances involved inform police.
7. If condition improves – see box (A).
8. Investigate incident further and respond appropriately – see boxes (C) and (D).

NO

Is the pupil conscious and intoxicated or high?

YES

1. Stay calm. Send for first aid assistance.
2. Inform parent(s)/carer(s) – recommend hospitalisation.
3. Follow guidance in box (A).
4. Collect any evidence of what has been taken.
5. If suspected illegal substances involved inform police.
6. Investigate incident further and respond appropriately – see box (C) and (D).

NO

Is the pupil in possession, or suspected of being in possession, of a prohibited substance, drugs, alcohol or tobacco?

YES

The drug co-ordinator or head teacher should …..

1. Isolate and continually supervise child.
2. Remind child/young person of the schools policy regarding substance misuse.
3. Ask child/young person to hand over any substance.
4. If child/young person reluctant to do so, explain that request will be repeated in presence of parents/carers or possibly police.

IT IS NOT LEGAL TO CARRY OUT PERSONAL SEARCHES

5. Hold any handed over substance in a safe place, witnessed by another member of staff.
6. Inform parent(s) or carer(s).
7. Contact police if the use of illegal substances is suspected.
8. Investigate incident further and respond accordingly – see boxes (C) and (D).

NO

Is there an allegation or suspicion of possession/use off school premises?

YES

1. Discuss the matter with identified pupil(s).
2. Inform parent(s)/carer(s).
3. Contact support agencies as appropriate – see box (B).
4. Address issues of personal safety and substances with peer/year group as appropriate.
5. Record actions taken and monitor situation – see box (C).

NO

Has a young person themselves, parent or other responsible adult disclosed concerns regarding substance misuse by a pupil?

YES

1. Consider veracity of report as well as issues of confidentiality, substances involved, quantity, legal status, risk, age of young person, motive, level of use, intent, past record, recent personal circumstances, needs, knowledge of rules and expectations of consequences.
2. Discuss situation with pupil(s) involved.
3. Consult with outside agencies as appropriate.

NO

If the incident is not covered by any of the above contact support agencies as appropriate – see box (B)

C: Investigating and responding to an incident should include the following:

1. Discuss situation with pupils involved.
2. Complete a substance misuse record sheet.
3. Address issues of personal safety and substances with peer/year group as appropriate.
4. Contact support agencies as appropriate – see box (B).
5. Consider sanctions options from box (D).
6. Debrief staff.
7 .Provide further support and education for pupils.

D: Sanctions.

This list provides guidelines on taking a graded approach to sanctions. The aim of this approach is to protect the young person and the community.

1. Establish a pastoral support plan, including pupil, school, and parent/carer.
2. Restrict/remove privileges.
3 .Suspend pupil for short period of time, obviously dependent on seriousness of incident – on return consider arranging constant supervision including break time for an agreed period after the event.
4. Arrange for young person to meet with drug and alcohol counsellor or Participate in smoking cessation programme.
5. Where an incident is part of a continuing behaviour problem and a pastoral support programme is already in place, permanent exclusion may be considered. However this should be seen as a last resort.

Powys

Disgyblion a digwyddiadau camddefnyddio sylweddau ….. sut i ymateb

Cofiwch: ymhob achos fe roddir blaenoriaeth i iechyd a diogelwch y plentyn. Rhaid rhoi gwybod i'r pennaeth ysgol ac i'r cydlynydd gwarchod plant am unrhyw ddigwyddiad o gamddefnyddio sylweddau. Dylid cofnodi'r digwyddiad yn ffurfiol a dylid arolygu'r rhaglenni addysgol yn dilyn hyn

A yw'r disgybl yn anymwybodol?

Ydy

1.Byddwch yn ymwybodol o'r peryglon, dylid ystyried gwisgo menig amddiffynnol.
2 Arhoswch yn dawel. Anfonwch am gymorth cyntaf.
3 Ffoniwch 999 a gofyn am ambiwlans.
4 Casglwch unrhyw dystiolaeth ynghylch beth a gafodd ei ddefnyddio.
5 Rhoddwch wybod i'r rhieni/rhiant/gwarchodwr/gwarchodwyr.
6 Os oes amheuaeth fod yna sylweddau anghyfreithlon, hysbyswch yr heddlu.
7 Os bydd y cyflwr yn gwella – gweler blwch (A).
8 Gwnewch ymholiadau pellach i'r digwyddiad ac ymateb yn briodol – gweler blwch (C) a (D)

NA

A yw'r disgybl ifanc yn ymwybodol ac yn feddw neu o dan ddylanwad?

Ydy

1. Arhoswch yn dawel. Anfonwch am gymorth cyntaf
2. Rhowch wybod i'r rhieni/ rhiant/ gwarchodwr/gwarchodwyr – argymell mynd i'r ysbyty.
3. Dilyn yr arweiniad sydd ym mlwch (A)
4. Casglu unrhyw dystiolaeth o'r hyn a ddefnyddiwyd.
5. Os oes unrhyw sylweddau anghyfreithiol, hysbyswch yr heddlu.
6. Gwnewch ymholiadau pellach i'r digwyddiad ac ymateb yn briodol gweler blwch (C) ac (D).

NA

A oes sylweddau gwaharddedig, cyffuriau, alcohol neu faco ym meddiant y disgybl, neu a oes amheuaeth eu bod yn ei feddiant/eu meddiant?

OES

Dylai'r cydlynydd cyffuriau neu'r pennaeth ysgol …..
1. Wahanu'r plentyn a'i oruchwylio'n barhaol.
2. Atgoffa'r plentyn/unigolyn ifanc ynghylch polisi'r ysgol ynglŷn â chamddefnyddio sylweddau.
3.Gofyn i'r plentyn/person ifanc i roi unrhyw sylweddau ichi.
4. Os yw'r plentyn/unigolyn ifanc yn anfoddog eu rhoi ichi, yna dylid egluro yr ailadroddir y cais ym mhresenoldeb rhieni/gwarchodwyr neu'r heddlu o bosib.
NID YW GWNEUD CHWILIADAU PERSONOL YN GYFREITHLON.
5. Cadwch unrhyw sylweddau a gyflwynwyd ichi mewn lle diogel gydag aelod arall o'r staff yn dyst o hyn.
6. Hysbyswch y rhiant/rhieni/gwarchodwr/gwarchodwyr.
7. Cysylltwch â'r heddlu os oes unrhyw amheuaeth y defnyddiwyd sylweddau anghyfreithlon.
8 Gwnewch ymholiadau pellach ynghylch y digwyddiad ac ymateb briodol - gweler blwch (C) ac (D).

NA

A oes cyhuddiad/amheuaeth fod yna feddiant/defnydd o sylweddau oddi ar adeiladau'r ysgol?

OES

1. Trafodwch y mater gyda'r disgybl(ion) a nodwyd.
2. Hysbyswch y rhiant/rhieni/gwarchodwr/gwarchodwyr.
3. Cysylltwch â'r asiantaethau cefnogi fel y bo hynny'n briodol – gweler blwch (B).
4. Ewch i'r afael gyda materion o ddiogelwch personol a sylweddau gyda'r grŵp cyfoedion/grŵp y flwyddyn fel y bo'n briodol.
5. Gwnewch gofnod o bob gweithred a wnaed a monitro'r sefyllfa – gweler blwch (C).

NA

A fu i unrhyw bobl ifanc, rhiant neu oedolyn cyfrifol arall fynegi pryderon ynghylch camddefnyddio sylweddau gan unrhyw ddisgybl?

DO

1. Ystyriwch eirwiredd yr adroddiad yn ogystal â materion cyfrinachedd, sylweddau o dan sylw, maint, statws yn ôl y gyfraith, risgiau, oedran yr unigolyn, cymhelliad, lefel y defnyddio, bwriad, record yn y goffennol, amgylchiadau personol yn ddiweddar, anghenion, gwybodaeth am y rheolau, a disgwyliadau am y canlyniadau.
2. Trafodwch y sefyllfa gyda'r disgyblion sydd o dan sylw.
3. Ymgynghorwch gydag asiantaethau allanol fel y bo'n briodol – gweler blwch (B).

NO

Os nad yndriniwyd â'r digwyddiad mewn unrhyw fan uchod, yna dylid cysylltu â'r asiantaethau cefnogi fel y bo hynny'n briodol – gweler blwch (B).

C: Wrth ymchwilio neu ymateb i ddigwyddiad dylid cynnwys y canlynol:

1. Trafod y sefyllfa gyda'r disgyblion sydd o dan sylw.
2. Cwblhau taflen cofnodi camddefnyddio sylweddau.
3. Delio gyda'r materion diogelwch personol a sylweddau gyda'r grŵp o gyfoedion/blwyddyn.
4. Cysyllu gyda'r asiantaethau cefnogi fel y bo'n briodol – gweler blwch (B).
5 .Ystyried yr opsiynau cosbi o flwch (D).
6 .Holi'r staff.
7.Darparu mwy o gefnogaeth ac addysg ar gyfer y disgyblion.

D: Cosb.

Yn y rhestr hon ceir arweiniad ynghylch dull raddedig o sancsiynau. Amcan y dull hwn yw gwarchod pobl ifanc a'r gymuned.

1. Sefydlu cynllun cefnogaeth fugeiliol sydd yn cynnwys y disgybl, yr ysgol a'r rhiant/gofalwr.
2. Cyfyngu ar neu dynnu breintiau.
3. Gwahardd y disgybl am gyfnod byr – gan ddibynnu ar ba mor ddifrifol yw'r digwyddiad yn amlwg – ar ôl dychwelyd dylid ystyried trefnu goruchwyliaeth barhaol gan gynnwys yn ystod amser egwyl am gyfnod a gytunwyd arno ar ôl y digwyddiad.
4. Trefnu i'r unigolyn gwrdd ag ymgynghorydd alcohol neu gymryd rhan mewn rhaglen rhoi'r gorau i ysmygu.
5. Pan fo'r digwyddiad yn rhan o broblem ymddygiad barhaol gyda rhaglen gefnogi fugeiliol ar waith eisoes, gellir ystyried gwahardd yn barhaol. Ond dylid meddwl am hyn fel cam olaf.

Powys

Cyngor Sir Gâr
Carmarthenshire County Council